



# Gemeinde Lalden

Die Gemeinde Lalden hat sich in den letzten Jahrzehnten stark entwickelt und zählt heute knapp 700 Einwohner\*innen. Zwischen den Zentren Visp und Brig-Glis liegend bietet Lalden eine optimale Anbindung an die regionalen und internationalen Verkehrsachsen. Im kleinen Team der Gemeindeverwaltung wird eine neue Teilzeitstelle geschaffen. Wir suchen Sie ab sofort oder nach Vereinbarung als:

## **Sachbearbeiter\*in im Bereich Finanzen**

**40-60 % - unbefristet**

Wir zählen auf Sie:

Sie führen die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung der Gemeinde und begleiten den Prozess der Digitalisierung innerhalb der Verwaltung. Sie betreuen die Kassaführung und Buchhaltung gemeindeverbundener Institutionen wie der Burgerschaft, Stiftung alter Dorfkern und Bistro 1218 GmbH. Die Stell- und Ferienvertretungen des Gemeindeschreibers und Gemeindegeldschalters gehören ebenfalls zu Ihrem Aufgabenbereich.

Wir erwarten von Ihnen:

- Kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Weiterbildung im Bereich Rechnungswesen von Vorteil
- Gute Informatik-/MS-Office-Kenntnisse
- Selbstständige, kommunikative und zuverlässige Arbeitsweise
- Bereitschaft für Veränderungen

Wir bieten eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen und dynamischen Team. Freuen Sie sich auf eine moderne Infrastruktur mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen.

Sind Sie interessiert? Dann mailen Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF bis zum 30. Juni 2021 an [gemeinde@lalden.ch](mailto:gemeinde@lalden.ch). Bei Fragen steht Ihnen Gemeindeschreiber Ritz Jonas unter der Telefonnummer 027 948 08 00 gerne zur Verfügung.